

Укрепление учебно - материальной базы школы.

Финансово-хозяйственная деятельность

Основные вопросы:

- совершенствование кабинетной системы;
- благоустройство школьной территории;
- комплектование библиотечного фонда;
- улучшение охраны труда и техники безопасности;
- подготовка школы к зимнему сезону;
- финансово-хозяйственная деятельность.

	Основные мероприятия по решению задач	Сроки
<p>Задача: - Обеспечить сохранность зданий, оборудования, имущества.</p>	- Заменить водопровод в подвале (частично);	В течение года
	- Обеспечить учебные помещения холодной и горячей водой;	Март
	- Приобрести 20 огнетушителей,	Декабрь
	- электронные весы для школьной столовой;	октябрь
	- Смотр кабинетов на готовность к началу учебного года;	сентябрь
	- Проверка состояния техники безопасности школьных помещений;	1 раз в четверть
	- Работа по благоустройству территории школы;	В течение года
	- Инструктаж сотрудников школы по технике безопасности, правилам пожарной безопасности, охране здоровья, труда.	В течение года
	- Создание нормальных условий для обеспечения санитарно-гигиенического, теплового, светового, противопожарного режима. Поддержание в рабочем состоянии водоснабжения, канализации.	В течение года
	- Инвентаризация материальных ценностей.	Ноябрь
	- Общественные смотры сохранности имущества, учебных кабинетов, рабочих мест.	Сентябрь
	- Подготовка к отопительному сезону, подготовка классных комнат к зиме.	Сентябрь
	- Ремонт швейного оборудования.	В течение года
	- Пополнение школьной библиотеки.	В течение года
	- Произвести списание устаревшего оборудования.	В течение года
	- Заменить в классах вышедшие из строя лампы освещения.	В течение года
- Обеспечение медицинского кабинета необходимым оборудованием.	Октябрь, ноябрь	
- Организовать подготовку учебных кабинетов к зимнему периоду. Провести утепление окон, проверить состояние отопительной системы.	Сентябрь, октябрь	
- Приобрести необходимые пособия для учебных кабинетов, мастерских, спортивного зала.	Сентябрь, октябрь	
- Произвести ремонт бойлерной системы	Сентябрь	

	<p>водоснабжения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Провести частичный ремонт отопительной системы. - Очистка, покраска труб отопления в подвальном помещении, теплоизоляция этих труб (стекловата, рубероид). - Ремонт электрических линий в подвальном помещении, ремонт светильников и выключателей (в подвале). - Капитальный ремонт водопроводной линии (наружной) с заменой труб, задвижек, водяного счетчика, сварочные работы. - Ремонт скоростного водонагревателя в столовой (замена). - Очистка водяных труб, сварка (устранение утечек), покраска. - Устройство дополнительного заземления - Актный зал – установка светильников для освещения сцены, подставок, укрепление экранов. - Установка дополнительного наружного освещения школы. - Установка в кабинете информатики заземления. - Остекление окон, замена разбитых стекол. - Подписка на периодические издания. - Пополнение кабинетов школьной мебелью, учебно-наглядными пособиями. - Сдача отчетных финансовых документов. 	<p>Сентябрь, март</p> <p>Сентябрь</p> <p>Январь, февраль</p> <p>Сентябрь, октябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Август</p> <p>Август</p> <p>Ноябрь</p> <p>Апрель</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>
--	---	---